

Místo pro podací nálepkou na doručenu zásilku	Odesílatel: Adresát:	Místo pro výplatné
DOPORUČENĚ ULOŽIT JEN 10 DNÍ <input type="checkbox"/> NEVRACET, VLOŽIT DO SCHRÁNKY		
<input type="checkbox"/> Adresát byl vyzván k vyzvednutí zásilky a bylo zanecháno poučení <input type="checkbox"/> Zásilka byla připravena k vyzvednutí dne: _____ <input type="checkbox"/> Zásilka byla vložena do schránky dne: _____ Jméno a příjmení vydávajícího pracovníka Podpis vydávajícího pracovníka <div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; margin: 0 auto; text-align: center; line-height: 30px;"> razítko </div>	Odesílatel: <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> DORUČENKA ULOŽIT JEN 10 DNÍ <input type="checkbox"/> NEVRACET, VLOŽIT DO SCHRÁNKY </div> Označení písemnosti: Adresát:	Prostor pro umístění čárového kódu POUČENÍ Označení a adresa správního orgánu, který písemnost odesílá: Označení písemnosti (č.j.) Tato zásilka obsahuje písemnost, jejíž doručování se řídí zákonem č.500/2004 Sb., správní řád. Ve vlastním zájmu proto věnujte pozornost tomuto poučení. Jestliže si adresát zásilku nevyzvedne ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byla připravena k vyzvednutí, písemnost se považuje za doručenu posledním dnem této lhůty. Prokáže-li adresát, že si pro dočasnou nepřítomnost nebo z jiného vážného důvodu nemohl bez svého zavinění písemnost ve stanovené lhůtě vyzvednout, může podle § 41 správního řádu požádat odesílající správní orgán o určení neplatnosti doručení nebo okamžiku, kdy byla písemnost doručena. Požádat o určení neplatnosti doručení nebo okamžiku, kdy byla písemnost doručena, je možné do 15 dnů ode dne, kdy pominula překážka, která bránila zásilku vyzvednout, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy měla být zásilka nejpozději vyzvednuta. Jestliže bude odmítnuto převzetí zásilky, odmítnuto nebo znemožněno předání poučení nebo nebude poskytnuta součinnost nezbytná k řádnému doručení, bude písemnost považována za doručenu dnem, kdy došlo k neúspěšnému pokusu o doručení.
Prohlášení příjemce zásilky Jméno a příjmení příjemce: _____ Potvrzuji převzetí této zásilky dne _____ Podpis _____		

Prohlášení v případě vrácení zásilky

Důvod vrácení zásilky:

Panem/paní (jméno a příjmení, případně další identifikační údaje)

dne -----

- bylo odmítnuto převzetí zásilky
- nebyla poskytnuta součinnost nezbytná k řádnému doručení zásilky (způsob)

O právních důsledcích odmítnutí převzetí zásilky nebo neposkytnutí součinnosti

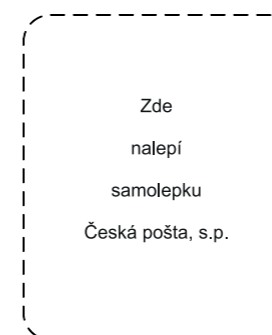
- bylo předáno poučení
- bylo znemožněno předání poučení
- adresát je na uvedené adrese neznámý
- Zásilka byla připravena k vyzvednutí dne -----
a nebyla vyzvednuta. Bylo požádáno o vložení zásilky do schránky.
- Zásilku nebylo možné vložit do schránky ani na jiné vhodné místo.
- Jiný důvod: -----

Zásilka byla vrácena odesílateli dne -----

Zásilka byla vložena do schránky dne -----

razítko

jméno a příjmení a podpis



<http://www.dorucenky.cz>
e-mail: dorucenky@arthurred.cz
telefon: +420 703 376 592